

**ЗАПОВЕД**

№.....194/02.02.2024г.

На основание чл. 114, ал. 1 от Закона за горите, във вр. с чл. 3, ал. 1, т. 1, чл. 10, ал. 1, т. 1 и 3, във вр. с чл. 12, ал. 1, т. 1 и чл. 15, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП) и в съответствие с Решение №55 от Протокол №3/19.12.2023 г. на Общински съвет – Несебър

ОТКРИВАМ:

Процедура по провеждане на ОТКРИТ КОНКУРС за възлагане на дейността „Добив и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в горски територии собственост на Община Несебър - обекти №2402, №2303, №2304 от годишния план за ползване на дървесина за 2024 г.“

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ОБЩИНА НЕСЕБЪР, ЕИК000057122, с адрес: гр. Несебър, ул. „Еделвайс“ №10, представлявана от Иван Гургов – Зам. кмет „Бюджет и Финанси“ при Община Несебър, оправомощен със Заповед №2940/27.11.2023 г. на Кмета на Община Несебър.

Лице за контакти с Възложителя: директор – ОП „УОГСГС“, ел. поща: uogsgs@abv.bg

II. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

2.1. Видът на процедурата е **открит конкурс** и ще се проведе по реда на НУРВИДГТДОСПДНГП.

2.2. Гаранцията за участие, съгласно чл. 9а, ал. 2 от НУРВИДГТДОСПДНГП, е в размер на, както следва:

- за обект №2402 – 3 385,00 лв. (три хиляди триста осемдесет и пет лева) без ДДС;
- за обект №2403 – 2 820,00 лв. (две хиляди осемстотин и двадесет лева) без ДДС;
- за обект №2404 – 3 520,00 лв. (три хиляди петстотин и двадесет лева) без ДДС;

2.2.1. Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по банков път по сметка на Община Несебър:

Банка: “УНИКРЕДИТ БУЛБАНК” АД

IBANBG79 UNCR 7630 3300 0004 13

BIC: UNCRBGSF

2.2.2. Гаранцията за участие следва реално да е постъпила по посочената сметка до 16:00 часа на работния ден, предхождащ деня на провеждане на открития конкурс.





2.2.3. Внесената гаранция се освобождава, респ. задържа по реда и условията на чл. 31 и чл. 32 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

III. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС. ОБЕМ И МЯСТО НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

3.2. Предмет – възлагане на дейността „Добив и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в горски територии собственост на Община Несебър - обекти №2402, №2403, №2404 от годишния план за ползване на дървесина за 2024 г.“;

3.3. Обект - дървесина и подлес в горски територии собственост на Община Несебър - обекти №2402, №2403, №2404 от годишния план за ползване на дървесина за 2024 г.;

3.4. Място на извършване на дейността, обем и стойност:

| Обект | Подот дел | Добив дървесина | | | | | Изсичане подлес | | | | Пределна стойност в лв. без ДДС |
|-------|-----------|------------------|-----------------------|-------------|----------|--------------------|-----------------|-------------|----------|--------------------|---------------------------------|
| | | Дървесен вид | Количество пл. куб. м | Общо кол-во | Ед. Цена | Обща сг-ст без ДДС | Количество дка | Общо кол-во | Ед. Цена | Обща сг-ст без ДДС | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2402 | 252а | бл,цр,избк | 424 | 1820 | 47,92 | 87214,40 | 129 | 580 | 44,17 | 25618,60 | 112 833,00 |
| | 297г | бл,цр,кгбр,дрш | 263 | | | | | | | | |
| | 326г | бл,цр,дрш | 416 | | | | | | | | |
| | 327в | бл,цр | 303 | | | | | | | | |
| | 549д | бл,цр,дрш | 133 | | | | | | | | |
| | 549ж | бл,цр,дрш,чб | 67 | | | | | | | | |
| | 570а | бл,цр,дрш | 90 | | | | | | | | |
| | 570а1 | бл,цр,дрш | 67 | | | | | | | | |
| | 570в1 | бл,цр,дрш | 57 | | | | | | | | |
| 2403 | 282а | зdB,бл,цр,кгбр | 430 | 1822 | 47,92 | 87310,24 | 48 | 152 | 44,17 | 6713,84 | 94 024,08 |
| | 282в | избк,гбр,зdB,дрш | 128 | | | | | | | | |
| | 296б | бл,цр | 157 | | | | | | | | |
| | 327д | бл,цр,кгбр | 253 | | | | | | | | |
| | 336в | избк,гбр,цр,дрш | 156 | | | | | | | | |
| | 336и | избк,гбр,дрш | 136 | | | | | | | | |
| | 337б | избк,зdB,цр,срлп | 500 | | | | | | | | |
| | 343к | кгбр,кл | 7 | | | | | | | | |
| | 504а | цр,дрш | 25 | | | | | | | | |
| 2404 | 504б | цр,дрш | 30 | 2087 | 47,92 | 100009,04 | 10 | 391 | 44,17 | 17270,47 | 117 279,51 |
| | 262ж | цр,дрш | 36 | | | | | | | | |
| | 262к | цр,дрш | 50 | | | | | | | | |
| | 262л | цр,дрш | 39 | | | | | | | | |
| | 263а | цр,дрш | 98 | | | | | | | | |
| | 263б | цр,дрш | 24 | | | | | | | | |
| | 263в | цр,дрш | 13 | | | | | | | | |
| | 263д | цр,дрш | 27 | | | | | | | | |
| | 263з | цр,дрш | 27 | | | | | | | | |
| | 263и | цр,дрш | 24 | | | | | | | | |
| | 263к | цр,дрш | 11 | | | | | | | | |
| | 263л | цр,дрш | 12 | | | | | | | | |
| | 263н | цр,дрш | 25 | | | | | | | | |
| | 263п | цр,дрш | 46 | | | | | | | | |
| | 263с | цр,дрш | 51 | | | | | | | | |
| | 263т | цр,дрш | 30 | | | | | | | | |
| | 263б1 | цр,дрш | 20 | | | | | | | | |
| | 263в1 | цр,дрш | 25 | | | | | | | | |
| | 263г1 | цр,дрш | 120 | | | | | | | | |
| | 285а | гбр,избк,бл,дрш | 975 | | | | | | | | |
| 324б | бл,дрш | 434 | | | | | | | | | |





Цената за дейностите е без начислен ДДС и е пределна. Участник предложил единична или обща цена по-висока от началната се отстранява от участие в конкурса.

Цените са определени франко временен склад на обекта.

Заложените количества са прогнозни.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВЪЗЛАГАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

Краен срок за изпълнение на „Добив и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в горски територии собственост на Община Nessebar - обекти №2402, №2403, №2404 от годишния план за ползване на дървесина за 2024 г.“ е **30.12.2024 г.**

V. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСКАНЕ НА УЧАСНИЦИТЕ ДО УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСНИЦИТЕ

5.2. В открития конкурс могат да участват всички юридически лица и/или техни обединения, които отговарят на следните условия:

5.2.1. регистрирани са в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 от Закона за горите за извършване на дейности по чл. 10, ал. 1, т. 1 и 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП;

5.2.2. внесли са гаранция за участие в конкурса за съответния обект;

5.2.3. отговарят на изискванията на чл. 18, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТДОСПДНГП, което се удостоверява с декларация от представляващите дружеството лица.

5.2.4. извършили са оглед на съответния обект, за който участват;

5.2.5. представили са оферта в съответствие с изискванията на утвърдената документация за участие;

5.2.6. представили са изискуемите документи, съгл. утвърдените конкурсни условия;

5.2.7. всеки участник може да участва за един, няколко или всички обекти, но има право да подава само едно ценово предложение за обект.

5.3. **Изисквания, на които трябва да отговаря участника/ екипа на участника:**

Да разполага с минимални техническите и квалификационни възможности за изпълнение на дейността, както следва:

5.3.1. Назначени по трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността:

- да има сключен трудов договор с най-малко с едно лице, вписано в публичния регистър в ИАГ, съгласно чл. 242, ал. 1, т. 1 от Закона за горите, притежаващо Удостоверение за регистрация, съгласно чл. 235 от Закона за горите, което удостоверява, че лицето може да извършва дейност по лесовъдска практика за „планиране и организация на добива на дървесина“, съгласно чл. 233, ал. 1, т. 4 от Закона за горите;

При определяне на броя на лесовъдите се има предвид и физическото лице, едноличния търговец или член на управителните органи на юридическото лице, когато е лесовъд, регистриран за дейността „планиране и организация на добива на дървесина“;

- Да разполага с най-малко 3 (трима) работници - секачи, притежаващи правоспособност за работа с бензинов моторен трион /копие от свидетелството за правоспособност за работа с БМТ трябва да се приложи към изискуемите документи за работниците/, които са назначени на трудови договори.





5.3.2. Наличие на собствена или наета горска техника, технически изправна според изискванията на българското законодателство, за работа в горите – минимум 3 бензинов моторен трион, животинска тяга.

Кандидат, който не отговаря на поставените изисквания или не е в състояние да представи необходимите документи, доказващи изпълнението на изискванията, няма да бъде допуснат до по-нататъшно участие в конкурса.

5.4. Възложителят **не допуска** едновременно извършване на една и съща дейност в един подотдел от двама и повече изпълнители, както и участие на подизпълнители при осъществяване на възложените дейности.

VI. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.2. Конкурсната документация е публикувана на официалната интернет страница на Община Несебър - ОП "УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИ ГОРИ, СЕЛСКО И ГОРСКО СТОПАНСТВО" (nesebarinfo.com), като същата може да се изтегли без заплащане.

6.3. Документация на хартиен носител е с цена 60 лв. с ДДС и може да бъде получена при предварителна заявка и след представяне на документ за заплащане на цената ѝ по следната банкова сметка на Община Несебър: IBANBG79 UNCR 7630 3300 0004 13, BIC: UNCRBGSF, код за вид плащане: 447000, при Банка: "УНИКРЕДИТ БУЛБАНК" АД, от Офис №1, гише №1 - Център за административно обслужване при Община Несебър, ул. „Еделвайс“ №10. Закупуването на документацията не е задължително!

6.4. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница на основание чл. 16, ал. 9 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

VII. ДЕПОЗИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. УСЛОВИЯ ЗА ВАЛИДНОСТ

7.2.1. Място за подаване: Офис №1, гише №1 - Център за административно обслужване при Община Несебър, ул. „Еделвайс“ №10.

7.2.2. Срок за подаване: всеки работен ден от датата на публикуване на обявата за провеждане на открития конкурс до 16 часа на последния работен ден, предхождащ деня на провеждането му. Ако офертата е изпратена чрез пощенски оператор, то същата трябва да е постъпила в общината в горепосочения срок.

7.2.3. При комплектуването на офертата следва да се съобразяват разпоредбите на чл. 19 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, вида на процедурата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

В плика се поставят всички документи изисквани съгласно условията и заповедта, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Ценово предложение", наименование на участника и обекта, за който се подава оферта. Пликът "Ценово предложение" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника.

7.2.4. При приемане на офертите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часа на получаването, и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.





7.2.5. Всички представени документи трябва да са изготвени на български език или да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

7.2.6. Всеки участник има право да подаде само една оферта за един обект.

7.2.7. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

7.2.8. Не се приемат документи представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Такива документи се връщат на кандидата, като това се отбелязва във входящия регистър.

VIII. СРОК ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срок за валидност на офертите (времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти) е **60 /шестдесет/** календарни дни, считано от датата на получаване на офертите в Община Nessebar.

Възложителят може да се изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

IX. КРИТЕРИИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на офертите (предложенията на участниците) е **най-ниска предложена цена** за дейността в лева без ДДС.

X. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС

Процедурата ще бъде проведена:

10.1. в сградата на ОП „УОГСГС“ - гр. Nessebar, ул. „Хан Крум“ №24, ет. 2;

Първа дата 21.02.2024 г. в 13:30 часа.

Втора дата 28.02.2024 г. в 13:30 часа

Конкурсът не се провежда и се отлага за втора дата, когато:

- е подадена една оферта и кандидата не присъства при започване на процедурата;

- няма подадена оферта;

- нито една от подадените оферти не отговаря на изискванията.

При провеждане на конкурса всеки участник е длъжен да присъства лично или чрез упълномощен представител, след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания - когато е приложимо.

XI. ВИД И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Определеният за спечелил кандидат в открития конкурс, при сключване на договора представя гаранция за изпълнение в размер на **3 % (три процента)** от стойността на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе в една от следните форми:

11.2. Под **формата на парична сума**, внесена в срок до 3 дни от влизане на заповедта за класиране или от оповестяване на заповедта – при предварително изпълнение, по банков път по сметката на Община Nessebar:

Банка: “УНИКРЕДИТ БУЛБАНК” АД

IBAN BGO6 UNCR 7630 3300 0005 63

BIC: UNCRBGSF





11.3. Под формата на банкова гаранция, издадена от българска банка, учредена в полза на Община Несебър, безусловна и неотменяема, същата се представя в оригинал при сключване на договора, като срокът ѝ на действие следва да е не по-малък от един месец след датата, посочена като крайна дата на действие на договора. В този случай в нея трябва да бъде посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от Възложителя.

11.4. Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

11.5. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателен протокол.

XII. ОГЛЕД НА ОБЕКТА

12.1. Оглед на обекта може да се извършва от **10:00 до 15:00**, в работни дни, за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на открития конкурс, по предварителна заявка и с осигурен транспорт от кандидата, в присъствието на служител на ОП „УОГСГС“;

12.2. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

XIII. ДРУГИ

С настоящата заповед утвърждавам указания и документацията за участие в открит конкурс за възлагане на дейността „Добив и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в горски територии собственост на Община Несебър - обекти №2402, №2403, №2404 от годишния план за ползване на дървесина за 2024 г.“

Настоящата заповед да се постави на видно място в сградата на общината. Заповедта да се публикува на официалната интернет страница на Община Несебър ведно с утвърдената конкурсна документация.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед възлагам на директора ОП „УОГСГС“.

Заповедта подлежи на оспорване по реда на АПК в 14-дневен срок от обявяването ѝ, чрез издателя ѝ пред Административен съд.

ИВАН ГУРГО

ЗАМ. КМЕТ „БК

(на осн. Заповед №2940/27.11.2023 г. на Кмета на Община Несебър)

Положеният върху хартиен носител
подпис е заличен съгласно Общия
регламент за ЗЛД (Регламент (ЕС)
2016/679

Положеният върху хартиен носител
подпис е заличен съгласно Общия
регламент за ЗЛД (Регламент (ЕС)
2016/679

Изготвил и съгласува
/ст. юрк. В. Попова/

