



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|--|
| <p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00126 Поделение: _____ Изходящ номер: 92 00 1013 от дата 06/03/2013 Коментар на възложителя: _____ _____ _____</p> |
|--|

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|---|---|----------------------|
| I.1) Наименование, адреси и лица за контакт: | | |
| Официално наименование Община Несебър | | |
| Адрес гр. Несебър , ул. " Еделвайс " № 10 | | |
| Град Несебър | Пощенски код 8230 | Държава РБългария |
| За контакти отдел " Правен " | Телефон 0359554 29343 | |
| Лице за контакти отдел "Правен " | | |
| Електронна поща | Факс 0359554 29362 | |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.nessebarinfo.com Адрес на профила на купувача (URL): www.nessebarinfo.com | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І | | |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ | | |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ | | |
| I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност | |

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Избор на изпълнител за доставка на найлонови торби за отпадъци , съобразно нуждите на Община Несебър "

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| <input type="checkbox"/> (а) Строителство | <input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки | <input type="checkbox"/> (в) Услуги |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____ | Място на изпълнение на доставката Община Несебър код NUTS: BG341 | Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____ |

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Периодична доставка на найлонови торби за отпадъци за нуждите на подразделенията на БКС към Община Несебър

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| Осн. предмет | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| | 18937100 | |

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Приблизително количество – 700 000 бр.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 100000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Кандидатът или участникът представя гаранция за участие в процедурата , а определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора . Гаранциите се представят в една от следните форми - парична сума или банкова гаранция . Срокът на валидност при представяне на банкова гаранция - при гаранцията за участие следва да бъде обвързан със срокът на валидност на офертата , а при гаранция за изпълнение - следва да бъде обвързан със срока на договора . В съответният документ задължително се вписва наименованието на процедурата . Банкови сметки на Община Несебър , относно превеждане на суми за гаранции :

IBAN: BG79UNCR76303300000413 - ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

IBAN: BG06UNCR76303300000563 - ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

BIC: UNCRBGSF

"УниКредитБулбанк" - клон гр.Несебър

Сумите за гаранция за участие са както следва :

Гаранция за участие - 950 / Деветстотин и петдесет / лева

Гаранция за изпълнение - 2500 / Две хиляди и петстотин / лева

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Средства от бюджета на община Несебър. Плащанията ще се извършват по банков път , след представена фактура от Изпълнителя , в срокове , съгласно условията на Договора за възлагане на обществената поръчка .

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки , който отговаря на условията , посочени в ЗОП и обявените от Възложителя изисквания в документацията за участие .

От участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка ще бъде отстранен всеки участник , при който са налице обстоятелствата , съгласно чл. 47 , ал.2 от ЗОП , също така , който е представил оферта , която не отговаря на изискванията , посочени в ЗОП и документацията за участие .

ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ :

- 1.Оферта по образец
- 2.Заверено копие на документа за регистрацията или ЕИК / или други документи , удостоверяващи правосубектност /
- 2.Списък на документите , съдържащи се в офертата
- 3.Пълномощно на лицето , подписващо офертата , ако е приложимо / оригинал /
- 4.Декларации по чл.47 , ал.1 , 2 и ал.5 от ЗОП - оригинал
- 5.Документ за закупена документация - копие
- 6.Документ за внесена гаранция за участие - оригинал
- 7.Списък на подизпълнителите / ако е приложимо /
- 8.Административни сведения за кандидата
- 9.Техническо предложение - оригинал
- 10.Ценово предложение - оригинал
- 11.Декларация по образец за съгласие с условията , определени в проекта на договора .
- 12.Декларация по образец за съгласие за приемане на условията на поръчката.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

| | |
|---|---|
| Изискуеми документи и информация: | Минимални изисквания (когато е приложимо): |
| 1.Заверено копие на Годишната данъчна декларация , Годишен баланс и Отчет за приходите и разходите за 2011 г. | 1.Общия оборот за 2011 г. да не е под 100 000 / Сто хиляди / лева |

III.2.3) Технически възможности

| | |
|--|---|
| Изискуеми документи и информация: | Минимални изисквания (когато е приложимо): |
| 1.Технически паспорт 2.Мостри на предлаганите найлонови торби | Изисквания към найлоновите торби : размер - 55/60 см. / обем 35 литра / размер - 85/105 см. / обем 140 литра / дебелина - 40 микрона , с вградена връзка на отвора |

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

| Показатели | Тежест |
|---------------------------------|--------|
| 1 предлагана цена – по формула | 40 |
| 2 срок за доставка – по формула | 60 |

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

| |
|--|
| |
|--|

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

| |
|--|
| |
|--|

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 29/03/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Заплащането става по банков път , по следната банкова сметка :
 IBAN - BG55UNCR763084000004 , BIC: UNCRBGSF , код за плащане
 447000 - " УниКредитБулбанк "Цената на документацията е с вкл.
 ДДС .Документацията се получава срещу платежен документ .

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 04/04/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 05/04/2013 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): Заседателна зала на Община несребър - гр. несребър , ул. " Еделвайс " 10

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители , както и представители на средствата за масова информация и юридически лица с нестопанска цел. Не се изисква пълномощното да е с нотариална заверка .

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

| | | |
|---------------|----------------------|----------------------------------|
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
|---------------|----------------------|----------------------------------|

| |
|-----------------------|
| Телефон 02 9884070 |
|-----------------------|

| | |
|-----------------------------------|--------------------|
| Електронна поща срadmin@срс.bg | Факс 02 9807315 |
|-----------------------------------|--------------------|

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

| | | |
|------|--------------|---------|
| Град | Пощенски код | Държава |
|------|--------------|---------|

| |
|---------|
| Телефон |
|---------|

| | |
|-----------------|------|
| Електронна поща | Факс |
|-----------------|------|

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

| | | |
|--|-----------------------|----------------------|
| сџгл. чл. 120 от ЗОП | | |
| VI.4.3) Служба, от която може да бџде получена информация относно подаването на жалби | | |
| Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Адрес бул. Витоша № 18 | | |
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава РБългария |
| | Телефон 02 9884070 | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление | | |
| Дата: 06/03/2013 дд/мм/гггг | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

| | | |
|---|--------------|---------|
| I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки) | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |

| | | |
|--|--------------|---------|
| III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |